

Bogotá D.C.,

\*1-2025-007468\*

Al contestar, citar el número:

Radicado: **1-2025-007468**

Fecha: 16-05-2025

Señora  
**LUZ ANGELA VIZCAÍNO SOLANO**  
Secretaria General  
Concejo de Bogotá  
Correo electrónico: [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co).  
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 16-05-2025 05:57:15  
2025ER13280 O 1 Fol:1 Anex:0  
ORIGEN: SECRETARIA DE LA MUJER/LAURATAMI LEAL  
DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA  
ASUNTO: SOLICITUD DE PRORROGA PROPO 608 DE 2025  
OBS: ---

**ASUNTO:** Solicitud de prórroga proposición 608 de 2025  
Tema: Prevención y erradicación de las Violencias Basadas en Genero en Bogotá  
Radicado SDM: **2-2025-007753**  
Radicado SDG: **2025EE8969**

Secretaria Vizcaíno,

En atención al asunto de la referencia y de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 54 del Acuerdo Distrital 741 de 2019 "*Por el cual se expide el reglamento interno del Concejo de Bogotá, Distrito Capital*"<sup>1</sup>, modificado por el artículo 11 del Acuerdo 837 de 2022<sup>2</sup>, solicitamos, de manera respetuosa, la prórroga para dar respuesta, por el término de tres días.

<sup>1</sup> **"ARTÍCULO 54.- FUNCIONARIOS SUJETOS A CITACIÓN.** En cumplimiento de la función de control político, el Concejo de Bogotá, D.C., podrá citar a los Secretarios de Despacho, Jefes de Departamento Administrativo y Unidades Administrativas Especiales, Representantes Legales de las Entidades Descentralizadas, así como al Personero, Contralor y Veedor Distrital.

Así mismo, se podrá citar a control especial a los Representantes Legales de las Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios, sean públicas o privadas, para que absuelvan inquietudes sobre la prestación de servicios públicos domiciliarios en el Distrito Capital, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1551 de 2012.

Toda proposición de citación, una vez aprobada, será remitida por el secretario respectivo al citado, vía correo electrónico, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes.

El citado responderá dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo del cuestionario, mediante original impreso y firmado, junto con medio magnético, o documento digital debidamente suscrito por el competente remitido a la Secretaría General o de la Comisión Permanente, según el caso.

El Secretario General o de Comisión Permanente divulgará el cuestionario y las respuestas a través de la red interna del Concejo de Bogotá.

**Si la complejidad del cuestionario lo amerita, el citado solicitará ante el Secretario General o de Comisión, según sea el caso, una prórroga para dar respuesta, quien la concederá por un máximo de tres (3) días hábiles.**

Es obligación del citado concurrir a la sesión el día y hora señalados para el debate. Dicha citación debe hacerse con no menos de cinco (5) días hábiles de anticipación, salvo cuando se trate de la continuación de un debate, o cuando a juicio del Presidente la urgencia lo requiera. (...) (negrilla fuera del texto).

<sup>2</sup> Por el cual se modifica el Acuerdo 741 de 2019 y se dictan otras disposiciones.  
Edificio Elemento Av. el Dorado, Calle 26 N.º 69-76  
Torre 1 (Aire) Piso 9  
PBX: 3169001  
[www.sdmujer.gov.co](http://www.sdmujer.gov.co)  
Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:  
[servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co](mailto:servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co)

Lo anterior, teniendo en cuenta la extensión del requerimiento y el tipo de información que se debe reportar, así como nuestra intención de poder emitir una dar respuesta asertiva, completa y de fondo al informe solicitado en la Proposición 608 de 2025.

Agradezco su comprensión y la entidad queda atenta a enviar la repuesta de manera oportuna

Cordialmente,

  
**LAURA TAMI LEAL**

Secretaria Distrital de la Mujer

Elaboró: Vivian Lorena Ramírez – Contratista Oficina Jurídica.

Aprobó: Diana Pérez Burgos– Jefa Oficina Jurídica. 